

CONFERIMENTO SUPPLENZE TEMPORANEE AL PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E AUSILIARIO

DOMANDA DI INSERIMENTO NELLE GRADUATORIE DI CIRCOLO E DI ISTITUTO DI TERZA FASCIA PER IL TRIENNIO SCOLASTICO 2017-2019 PER IL PERSONALE ATA

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE REGOLAMENTARI DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

IN PARTICOLARE:

- I dati riportati dall'aspirante assumono valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Durante il periodo di validità delle graduatorie di cui alla presente procedura di reclutamento, in occasione del conseguimento, da parte dell'aspirante, del primo rapporto di lavoro a tempo determinato, i competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dall'aspirante secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di reclutamento e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DI (1) 	RISERVATO ALL'UFFICIO COMPETENTE PROT. N. DEL / /
Denominazione	
Indirizzo C.A.P.	
Comune Provincia	

Spazio riservato all'identificativo assegnato dal sistema informativo / (2)
 ...l... sottoscritt....

SEZIONE A - DATI ANAGRAFICI

COGNOME (3)	
NOME	
NATO/A IL	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 30px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin: 0 10px;">PROVINCIA</div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: 0.8em; margin-top: 2px;"> giorno mese anno </div>
COMUNE	
SESSO	<div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div> <div style="margin-left: 20px;">CODICE FISCALE</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 250px; height: 1.2em;"></div>
RECAPITO (4)	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 680px; height: 1.2em;"></div> <div style="text-align: center; font-size: 0.8em; margin-top: 2px;">indirizzo</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 680px; height: 1.2em;"></div> <div style="text-align: center; font-size: 0.8em; margin-top: 2px;">comune</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 30px; height: 30px; margin-left: 10px;"></div> <div style="text-align: right; font-size: 0.8em; margin-top: 2px;">prov.</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 1.2em;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 250px; height: 1.2em;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 250px; height: 1.2em;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; font-size: 0.8em; margin-top: 2px;"> c.a.p. primo recapito telefonico secondo recapito telefonico </div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 680px; height: 1.2em; margin-top: 10px;"></div> <div style="text-align: center; font-size: 0.8em; margin-top: 2px;">indirizzo di posta elettronica istituzionale o privata (PEL)</div>

Data / /

FIRMA

SEZIONE B1 - TITOLO DI STUDIO DI ACCESSO (5)

Presenta, per la provincia di.....domanda di inserimento nella 3° fascia delle graduatorie di circolo e d'istituto:

☒ con titolo di studio di accesso attualmente richiesto per il/i profilo/i professionale/i di ☐ AA ☐ AT ☐ CO ☐ IF ☐ GA ☐ CR ☐ CS ;

☐ senza titolo di studio di accesso attualmente richiesto per il/i profilo/i professionale/i di ☐ AA ☐ AT ☐ CO ☐ IF ☐ GA ☐ CR ☐ CS ,
ma incluso, per il/i medesimo/i profilo/i professionale/i in "graduatoria" o con almeno 30 giorni, anche non continuativi, di servizio nell/i
medesimo/i profilo/i professionale/i. (6)

SEZIONE B2 - MODALITA' DI ACCESSO (barrare la casella a destra relativa alla modalità di accesso di interesse)

Ai fini dell'inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di terza fascia per la provincia di....., dichiara:

☐ A di non essere inserito nelle graduatorie provinciali permanenti, negli elenchi provinciali ad esaurimento, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento di collaboratore scolastico, nelle correlate graduatorie di circolo e di istituto di prima o di seconda fascia e nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia vigenti nel triennio scolastico 2014/2017 per il medesimo o altro profilo professionale di nessuna provincia e di produrre ex novo domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia; ☐

☐ B di essere già inserito a pieno titolo nella graduatoria permanente della provincia di per il/i profilo/i di ☐ AA ☐ AT ☐ CO ☐ IF ☐ GA ☐ CR ☐ CS e di produrre, per diverso profilo professionale, domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia della medesima provincia;(7) ☐

☐ C di essere già inserito a pieno titolo nell'elenco provinciale ad esaurimento o graduatoria provinciale ad esaurimento di collaboratore scolastico della provincia di per il/i profili/o di ☐ AA ☐ AT ☐ CO ☐ IF ☐ GA ☐ CR ☐ CS e di produrre, per diverso profilo professionale, domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia della medesima provincia;(8) ☐

☐ D di essere già inserito a pieno titolo nella graduatoria permanente della provincia di per il/i profilo/i professionale/i di ☐ AA ☐ AT ☐ CO ☐ IF ☐ GA ☐ CR ☐ CS e di produrre, per il medesimo e/o altro profilo professionale domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia di diversa provincia;(7) ☐

☐ E di essere già inserito a pieno titolo nell'elenco provinciale ad esaurimento o nelle graduatorie provinciali ad esaurimento di collaboratore scolastico della provincia di per il/i profilo/i professionale/i di ☐ AA ☐ AT ☐ CO ☐ IF ☐ GA ☐ CR ☐ CS e di produrre, per il medesimo e/o altro profilo professionale, domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia di diversa provincia;(8) ☐

☐ F di essere già inserito a pieno titolo nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia vigenti nel triennio scolastico 2014/2017 della provincia di per il/i profili/o professionali/e di ☐ AA ☐ AT ☐ CO ☐ IF ☐ GA ☐ CR ☐ CS, di aver prodotto, all'epoca, domanda di inserimento al dirigente scolastico dell'istituzione scolastica (denominazione) comune di..... indirizzo..... e di produrre, per il/i medesimo/i profilo/i professionale/i, domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e d'istituto di 3° fascia; (9) ☐

☐ G di aver prestato almeno 30 giorni di servizio, anche non continuativi, nell/i profilo/i professionale/i di ☐ AA ☐ AT ☐ CO ☐ IF ☐ GA ☐ CR ☐ CS richiesto/i, di non essere già inserito per tale/i profilo/i professionale/i nelle graduatorie provinciali permanenti, negli elenchi provinciali ad esaurimento, nelle graduatorie provinciali ad esaurimento di collaboratore scolastico, nelle correlate graduatorie di circolo e di istituto di prima o di seconda fascia e nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia vigenti nel triennio scolastico 2014/2017 di alcuna provincia e di produrre, per il medesimo/i profilo/i professionale/i, domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e d'istituto di 3° fascia. (10) ☐

Chiede l'inserimento nelle seguenti graduatorie (11) :

SEZIONE C - RICHIESTA INSERIMENTO NELLA 3° FASCIA DELLE GRADUATORIE DI CIRCOLO E DI ISTITUTO (barrare completare le voci che interessano)

AA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO		
Titolo di accesso (12)		conseguito nell'a.s. /	<input type="checkbox"/>
Presso		votazione riportata	<input type="checkbox"/>
			<i>titolo di studio di accesso (13)</i>
			<i>modalità di accesso (14)</i>
AT	ASSISTENTE TECNICO		
Titolo di accesso (12)		conseguito nell'a.s. /	<input type="checkbox"/>
Presso		votazione riportata	<input type="checkbox"/>
			<i>titolo di studio di accesso (13)</i>
			<i>modalità di accesso (14)</i>
	Codice del titolo <input type="text"/>		
Titolo di accesso (12)		conseguito nell'a.s. /	<input type="checkbox"/>
Presso		votazione riportata	<input type="checkbox"/>
			<i>titolo di studio di accesso (13)</i>
			<i>modalità di accesso (14)</i>
	Codice del titolo <input type="text"/>		
Titolo di accesso (12)		conseguito nell'a.s. /	<input type="checkbox"/>
Presso		votazione riportata	<input type="checkbox"/>
			<i>titolo di studio di accesso (13)</i>
			<i>modalità di accesso (14)</i>
	Codice del titolo <input type="text"/>		

Patenti: barrare la/e casella/e relativa/e al titolo posseduto e completare le voci di interesse

D	Patente D e relativa abilitazione professionale	conseguito il / /
	Presso
V	Patentino per la conduzione di caldaie a vapore	conseguito il / /
	Presso

CO	CUOCO		
Titolo di accesso (12)		conseguito nell'a.s. /	<input type="checkbox"/>
Presso		votazione riportata	<input type="checkbox"/>
			<i>titolo di studio di accesso (13)</i>
			<i>modalità di accesso (14)</i>
GA	GUARDAROBIERE		
Titolo di accesso (12)		conseguito nell'a.s. /	<input type="checkbox"/>
Presso		votazione riportata	<input type="checkbox"/>
			<i>titolo di studio di accesso (13)</i>
			<i>modalità di accesso (14)</i>
IF	INFERMIERE		
Titolo di accesso (12)		conseguito nell'a.s. /	<input type="checkbox"/>
Presso		votazione riportata	<input type="checkbox"/>
			<i>titolo di studio di accesso (13)</i>
			<i>modalità di accesso (14)</i>
CR	ADDETTO AZIENDE AGRARIE		
Titolo di accesso (12)		conseguito nell'a.s. /	<input type="checkbox"/>
Presso		votazione riportata	<input type="checkbox"/>
			<i>titolo di studio di accesso (13)</i>
			<i>modalità di accesso (13)</i>
CS	COLLABORATORE SCOLASTICO		
Titolo di accesso (12)		conseguito nell'a.s. /	<input type="checkbox"/>
Presso		votazione riportata	<input type="checkbox"/>
			<i>titolo di studio di accesso (13)</i>
			<i>modalità di accesso (14)</i>

RICHIESTA GRADUATORIE DI LINGUA SLOVENA (per le province di Gorizia, Trieste, Udine)

☐ Ai sensi dell'art. 1 comma 7 del DM 640 del 30 agosto 2017 indicare il possesso di una conoscenza di base della lingua slovena

SEZIONE C1 - Da compilare esclusivamente da parte di coloro che per l'accesso usufruiscano dei titoli di studio previsti dal precedente ordinamento (modalità titolo di studio di accesso Y) in quanto già inseriti in "graduatoria" (barrare completare le voci che interessano) (15)

☐ Attestato di qualifica specifico, rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 845/78 il da

....., utilizzato per l'accesso al profilo professionale di ☐ AA ☐ AT ☐ CO ☐ GA ;

Codice del Titolo Materie comprese nel piano di studi:

.....

☐ Attestato di qualifica specifico, rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 845/78 il da

....., utilizzato per l'accesso al profilo professionale di ☐ AA ☐ AT ☐ CO ☐ GA ;

Codice del Titolo Materie comprese nel piano di studi:

.....

☐ Attestato di qualifica specifico, rilasciato il da

....., utilizzato per l'accesso al profilo professionale di ☐ CR

SEZIONE C2 - Da completare esclusivamente da parte di coloro che in qualità di assistenti tecnici sono inclusi:

(barrare la casella della graduatoria e completare le voci di interesse) :

☐ Nella graduatoria permanente della provincia di titolo di studio di accesso.....

..... codice del titolo codice area professionale

☐ Negli elenchi provinciali ad esaurimento della provincia di titolo di studio di accesso.....

..... codice del titolo codice area professionale

☐ Nelle graduatorie di circolo e d'istituto di 3° fascia vigenti nel triennio scolastico 2014/2017 della provincia di.....

titolo di studio di accesso codice del titolo

codice area professionale

☐ Con servizio prestato in qualità di assistente tecnico per almeno 30 giorni, anche non continuativi, nella provincia di.....

titolo di studio di accesso codice del titolo

codice area professionale

SEZIONE D - TITOLI CULTURALI (16)

SEZIONE D1 - TITOLI DI STUDIO

Titolo di studio (diverso dal titolo di accesso) conseguito nell'anno scolastico/.....
Presso votazione riportata

Diploma di laurea conseguito nell'anno scolastico/.....
Presso votazione riportata

Idoneità in concorso pubblico per l'accesso al profilo professionale di conseguita il ---- /----/ ----
concorso indetto da

Attestato di qualifica professionale (diverso dall'accesso) ai sensi dell'art. 14 legge 845/78, relativo alla trattazione di testi e/o alla gestione dell'amministrazione mediante strumenti di videoscrittura o informatici (si valuta un solo attestato per il profilo AA)

rilasciato il L L

da

materie comprese nel piano di studi

Attestato di addestramento professionale per la dattilografia o attestato di addestramento professionale per i servizi meccanografici rilasciati al termine di corsi professionali istituiti dallo Stato, dalle Regioni o da altri enti pubblici (si valuta un solo attestato per il profilo AA)

rilasciato il L L

da

Qualifiche ottenute al termine di corsi socio-assistenziali e socio-sanitari rilasciati dalle Regioni (si valuta solo per il profilo CS)

.....

.....

.....

.....

SEZIONE D2 - DICHIARAZIONE CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (si valuta un solo titolo)

I titoli devono essere posseduti entro la data di presentazione della domanda.

D.1 ECDL

- ☐ Livello Core data di conseguimento presso.....
- ☐ Livello Advanced data di conseguimento presso.....
- ☐ Livello Specialised data di conseguimento presso.....

D.2 NUOVA ECDL

- ☐ Livello Base data di conseguimento presso.....
- ☐ Livello Advanced data di conseguimento presso.....
- ☐ Livello Specialised e Professional data di conseguimento presso.....

D.3 MICROSOFT

- ☐ Livello MCAD o equivalente data di conseguimento presso.....
- ☐ Livello MCSO o equivalente data di conseguimento presso.....
- ☐ Livello MCDBA o equivalente data di conseguimento presso.....

D.4 EUCIP (European Cerification of Informatics Professionals)

data di conseguimento presso.....

D.5 IC3

data di conseguimento presso.....

D.6 MOUS (Microsoft Office User Specialist)

data di conseguimento presso.....

D.7 CISCO (Cisco System)

data di conseguimento presso.....

D.8 PEKIT

data di conseguimento presso.....

D.9 EIPASS

data di conseguimento presso.....

D.10 EIRSAF

- ☐ EIRSAF Full data di conseguimento presso.....
- ☐ EIRSAF Four data di conseguimento presso.....
- ☐ EIRSAF Green data di conseguimento presso.....

SEZIONE E1 - TITOLI DI SERVIZIO SCOLASTICO (17)

Servizio prestato in qualità di statale ☐ non statale ☐
 dal al nell'a.s. / nella scuola per mesi e giorni
 Via/Piazza Comune Provincia
 Periodo di retribuzione dal al assenza dal servizio senza retribuzione dal al
 Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di statale ☐ non statale ☐
 dal al nell'a.s. / nella scuola per mesi e giorni
 Via/Piazza Comune Provincia
 Periodo di retribuzione dal al assenza dal servizio senza retribuzione dal al
 Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di statale ☐ non statale ☐
 dal al nell'a.s. / nella scuola per mesi e giorni
 Via/Piazza Comune Provincia
 Periodo di retribuzione dal al assenza dal servizio senza retribuzione dal al
 Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di statale ☐ non statale ☐
 dal al nell'a.s. / nella scuola per mesi e giorni
 Via/Piazza Comune Provincia
 Periodo di retribuzione dal al assenza dal servizio senza retribuzione dal al
 Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di statale ☐ non statale ☐
 dal al nell'a.s. / nella scuola per mesi e giorni
 Via/Piazza Comune Provincia
 Periodo di retribuzione dal al assenza dal servizio senza retribuzione dal al
 Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di statale ☐ non statale ☐
 dal al nell'a.s. / nella scuola per mesi e giorni
 Via/Piazza Comune Provincia
 Periodo di retribuzione dal al assenza dal servizio senza retribuzione dal al
 Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di statale ☐ non statale ☐
 dal al nell'a.s. / nella scuola per mesi e giorni
 Via/Piazza Comune Provincia
 Periodo di retribuzione dal al assenza dal servizio senza retribuzione dal al
 Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di statale ☐ non statale ☐
 dal al nell'a.s. / nella scuola per mesi e giorni
 Via/Piazza Comune Provincia
 Periodo di retribuzione dal al assenza dal servizio senza retribuzione dal al
 Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Nel caso in cui lo spazio non sia sufficiente, indicare di seguito che l'elencazione prosegue su foglio a parte debitamente datato e sottoscritto. Il foglio, da allegare al presente modello di domanda, dovrà riportare, per ciascun servizio, tutte le informazioni richieste nel presente riquadro.

SEZIONE E - TITOLI DI SERVIZIO (Barrare la casella di interesse)

SEZIONE E2 - TITOLI DI SERVIZIO - AMMINISTRAZIONI STATALI - ENTI LOCALI (18)

Servizio prestato in qualità di nell'anno..... per mesi..... e giorni
dal..... al..... presso.....
Via/Piazza..... Comune Provincia
Periodo di retribuzione dal..... al..... assenza dal servizio senza retribuzione da..... al.....

Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di nell'anno..... per mesi..... e giorni
dal..... al..... presso.....
Via/Piazza..... Comune Provincia
Periodo di retribuzione dal..... al..... assenza dal servizio senza retribuzione da..... al.....

Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di nell'anno..... per mesi..... e giorni
dal..... al..... presso.....
Via/Piazza..... Comune Provincia
Periodo di retribuzione dal..... al..... assenza dal servizio senza retribuzione da..... al.....

Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di nell'anno..... per mesi..... e giorni
dal..... al..... presso.....
Via/Piazza..... Comune Provincia
Periodo di retribuzione dal..... al..... assenza dal servizio senza retribuzione da..... al.....

Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

Servizio prestato in qualità di nell'anno..... per mesi..... e giorni
dal..... al..... presso.....
Via/Piazza..... Comune Provincia
Periodo di retribuzione dal..... al..... assenza dal servizio senza retribuzione da..... al.....

Tipologia del contratto di lavoro: tempo determinato ☐ tempo indeterminato ☐

QUADRO E3 - Servizio civile volontario (svolto successivamente all'obbligo di leva) (18a)

Servizio civile volontario dal..... al..... nell'anno per mesi:..... e giorni.....
presso:
Via/piazza: Comune:

Servizio civile volontario dal..... al..... nell'anno per mesi:..... e giorni.....
presso:
Via/piazza: Comune:

Nel caso in cui lo spazio non sia sufficiente, indicare di seguito che l'elencazione prosegue su foglio a parte debitamente datato e sottoscritto. Il foglio, da allegare al presente modello di domanda, dovrà riportare, per ciascun servizio, tutte le informazioni richieste nel presente riquadro.

.....

SEZIONE F - TITOLI DI PREFERENZA

Dichiara, altresì, di aver diritto alle preferenze in base ai seguenti titoli:

F1 - TITOLI DI PREFERENZA (barrare le voci che interessano)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> A Insignito di medaglia al valor militare | <input type="checkbox"/> K Figlio di mutilato o invalido per fatto di guerra |
| <input type="checkbox"/> B Mutilato o invalido di guerra ex combattente | <input type="checkbox"/> L Figlio di mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato |
| <input type="checkbox"/> C Mutilato o invalido per fatto di guerra | <input type="checkbox"/> M Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra |
| <input type="checkbox"/> D Mutilato od invalido per servizio nel settore pubblico e privato | <input type="checkbox"/> N Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra |
| <input type="checkbox"/> E Orfano di guerra | <input type="checkbox"/> O Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato |
| <input type="checkbox"/> F Orfano di caduto per fatto di guerra | <input type="checkbox"/> P Aver prestato servizio militare come combattente |
| <input type="checkbox"/> G Orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato | <input type="checkbox"/> Q Aver prestato servizio senza demerito, a qualunque titolo per non meno di un anno alle dipendenze del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca |
| <input type="checkbox"/> H Ferito in combattimento | <input type="checkbox"/> R Numero <input type="text"/> <input type="text"/> di figli a carico (19) |
| <input type="checkbox"/> I Insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra o capo di famiglia numerosa | <input type="checkbox"/> S Invalido o mutilato civile |
| <input type="checkbox"/> J Figlio di mutilato o invalido di guerra ex combattente | <input type="checkbox"/> T Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma |

Estremi del/i documento/i con cui è stato riconosciuto il titolo che dà luogo alla preferenza (con esclusione delle preferenze "Q" e "R")

Ente data e numero dell'atto

Ente data e numero dell'atto

Ente data e numero dell'atto

Dichiara altresì:

F2 - ALTRE INFORMAZIONI (barrare e/o completare le voci che interessano)

Di aver prestato servizio senza demerito in altre amministrazioni pubbliche:

presso dal al

...I... sottoscritt.....dichiara, altresì, di:

SEZIONE G - RICHIESTA DI DEPENNAMENTO (barrare la casella della graduatoria di interesse e la casella relativa al profilo professionale)

Sezione riservata agli aspiranti che abbiano presentato domanda di depennamento, utilizzando l'apposito modello D4.

aver richiesto, contestualmente alla presente domanda, il depennamento per tutti i profili professionali per i quali è inserito:

☐ dalla graduatoria provinciale permanente della provincia di per il/i profilo/i professionale/i di

☐ **AA** ☐ **AT** ☐ **CO** ☐ **IF** ☐ **GA** ☐ **CR** ☐ **CS** (7)

☐ dall'elenco provinciale ad esaurimento e/o dalla graduatoria provinciale ad esaurimento di collaboratore scolastico della provincia di per il/i profilo/i professionale/i di

☐ **AA** ☐ **AT** ☐ **CO** ☐ **IF** ☐ **GA** ☐ **CR** ☐ **CS** (8)

ai fini della presente domanda di inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto di 3° fascia di questa provincia.

Data/...../.....

FIRMA

Pertanto ritiene, ai sensi delle tabelle di valutazione A/1, A/2, A/3, A/4, e A/5 in allegato al DM 640 del 30 agosto 2017, di aver diritto alla seguente valutazione:

SEZIONE H - VALUTAZIONE TITOLI (sezione non obbligatoria)

Profilo	Titolo di studio di accesso (20)	Modalità di accesso (21)	Punteggio titolo di accesso (22)	Punteggio altri titoli culturali	Punteggio servizi	Punteggio totale (23)
AA						
AT						
CO						
IF						
GA						
CR						
CS						

SEZIONE I - ALTRE DICHIARAZIONI

....I.... sottoscritt..... dichiara

- a. di essere cittadin ... italian ..., ovvero cittadin ... del seguente paese della Unione Europea o extra U.E.:
----- con buona conoscenza della lingua italiana
- b. di essere iscritt.... nelle liste elettorali del comune di, ovvero di non essere iscritt.... nelle liste elettorali per il seguente motivo, ovvero di essere stat.... cancellat.... dalle liste elettorali a causa di
- c. di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (24):

- d. di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti (24):

- e. di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva (25):

- f. (eventualmente) di aver subito il provvedimento dell'interdizione scolastica (se temporanea) per il periodo dal..... al.....;
- g. di aver prodotto domanda di inclusione per non più di 30 istituzioni scolastiche, appartenenti alla medesima ed unica provincia, per tutti i profili richiesti con la presente domanda;
- h. di non essere stato destituito o dispensato, di non essere decaduto dall'impiego o collocato a riposo;
- i. di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- l. di non essere presente a pieno titolo nelle graduatorie permanenti o negli elenchi provinciali ad esaurimento o nelle graduatorie provinciali ad esaurimento di collaboratore scolastico, in nessuna provincia, fatto salvo quanto disposto dall'art. 2 comma 3 del DM 640 del 30 agosto 2017;
- m. spazio per eventuali dichiarazioni dell'interessato:

....I.... sottoscritt... ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Data/...../.....

FIRMA

1. Il presente modello di domanda deve essere compilato, ove ne ricorrano le condizioni, in alternativa al modello D2. Il presente modello deve essere compilato anche in caso di sostituzione del titolo di accesso rispetto a quello del precedente triennio. Il modello D3 per la scelta delle istituzioni scolastiche, invece, sarà compilato, on line successivamente, da tutti gli aspiranti interessati alla presente procedura.
Per identificare le istituzioni scolastiche utilizzare i codici delle sedi esprimibili dal personale ATA. I codici esprimibili delle istituzioni scolastiche, ai fini dell'inclusione nelle graduatorie di istituto, sono, in base alla vigente normativa, gli istituti del primo e secondo ciclo, le istituzioni educative, ivi comprese le istituzioni educative speciali statali e i Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti (CPIA). Non sono, invece, esprimibili le Accademie e i Conservatori, le istituzioni annesse a Convitto o Educandato, i Convitti e gli Educandati annessi ad istituto. Si segnala che nel limite delle 30 istituzioni scolastiche, l'aspirante può includere o meno l'istituzione scolastica destinataria del modello di domanda di inserimento. Per visualizzare i codici delle Istituzioni Scolastiche a cui indirizzare la domanda è disponibile l'applicazione su Internet al percorso : Istruzione » Personale scuola » Reclutamento » Graduatorie d'Istituto » Graduatorie di circolo e d'Istituto di terza fascia del personale ATA.
2. L'identificativo verrà fornito in risposta dal sistema informativo al momento del completamento dell'acquisizione della domanda e dovrà essere registrato sul presente modello.
3. Indicare i dati anagrafici. Per le donne coniugate, il cognome da indicare deve essere quello di nascita. Si raccomanda di porre particolare attenzione nell'indicazione del codice fiscale in quanto il dato sarà confrontato con le informazioni in possesso dell'anagrafe tributaria.
4. Indicare i dati di recapito, cioè l'indirizzo al quale si intende ricevere notifica dell'eventuale nomina per contratto di lavoro a tempo determinato. Particolare importanza rivestono, per dare massima tempestività alla comunicazione, il recapito telefonico e l'indirizzo e-mail.
5. Barrare la casella del titolo di studio di accesso e il/i profilo/i professionale/i privilegiando il titolo di studio di accesso attualmente richiesto, ove possibile. E' possibile barrare entrambe le caselle del titolo di studio di accesso nel caso si partecipi a più profili professionali e si possiedano entrambe le condizioni di accesso alla presente procedura concorsuale.
6. Per "graduatoria" si intende: graduatoria provinciale permanente, elenco provinciale ad esaurimento, graduatoria provinciale ad esaurimento di collaboratore scolastico; graduatoria di circolo e di istituto di III fascia vigente nel triennio scolastico 2014/2017.
7. Indicare la provincia di inclusione nella graduatoria provinciale permanente di cui all'art. 554 del D.Lvo 297/94 e barrare il/i relativo/i profilo/i di inclusione.
8. Indicare la provincia di inclusione negli elenchi provinciali ad esaurimento e nelle graduatorie ad esaurimento per collaboratore scolastico ai sensi dei DD. MM. 75/01 e 35/04 e barrare i relativi profili di inclusione.
9. Completare le voci che interessano e barrare i relativi profili professionali di inclusione.
10. Barrare il/i profilo/i professionale/i relativo al servizio prestato.
11. Barrare la/e casella/e relativa/e alla/e graduatoria/e di circolo e di istituto di interesse, indicando le rispettive modalità di accesso.
12. Per il titolo di accesso indicare il titolo di studio relativo all'art. 2.5 (modalità di accesso X) oppure art. 2 commi 6, 8 e 10 (modalità di accesso Y) del DM 640 del 30 agosto 2017 . Per il profilo professionale di assistente tecnico indicare anche il codice rappresentativo del titolo di studio di accesso riportato nell'allegato "C"; per i nuovi titoli non contenuti nell'allegato C e previsti dai DDPPRR 87 e 88 del 2010 inserire il codice ALTT e la denominazione specifica del titolo.
13. Indicare la lettera con cui il titolo di studio di accesso è identificato nella sezione B1 di pagina 2.
14. Indicare la lettera con cui la modalità di accesso è identificata nella sezione B2 di pagina 2.
15. Nel caso in cui l'accesso al profilo professionale sia stato conseguito mediante l'utilizzo di un attestato di qualifica, sensi art. 14 Legge 845/78, congiunto a diploma della scuola media (precedente ordinamento), barrare la casella in corrispondenza dell'attestato, completare le voci di interesse ed indicare il codice rappresentativo del titolo di studio di accesso riportato nell'allegato "C".
16. Riportare, per ciascun titolo culturale non precedentemente dichiarato (titolo di studio, titoli di assistente tecnico e patenti), la denominazione, il voto conseguito, la data di conseguimento e l'ente che lo ha rilasciato.
17. Dalla dichiarazione resa dall'aspirante devono risultare in modo analitico i periodi di servizio prestati per ciascun anno scolastico, il tipo di servizio prestato, la scuola in cui il servizio è stato prestato e il relativo indirizzo, se il servizio è stato prestato in scuole statali o non statali e il profilo in cui il servizio è stato prestato. Qualora il servizio sia stato prestato in scuole non statali l'aspirante deve dichiarare (sezione I, lettera m) che sia stata assolta la prestazione contributiva prevista dalle disposizioni vigenti in materia. Qualora il servizio sia stato reso a tempo intero l'aspirante deve dichiarare 36 ore; qualora il servizio sia stato reso a tempo parziale l'aspirante deve dichiarare il numero delle ore settimanali prestate.
18. Dalla dichiarazione resa dall'aspirante devono risultare in modo analitico i periodi di servizio prestati per ciascun anno solare, il tipo di servizio prestato, l'ente pubblico in cui il servizio è stato prestato e il relativo indirizzo.
- 18a. Il servizio civile volontario è da valutare come servizio prestato alle dirette dipendenze di Enti Pubblici.
19. I figli, anche se naturali riconosciuti, adottivi, affidati o affiliati sono considerati a carico se nell'anno 2016 non hanno posseduto redditi che concorrono alla formazione del reddito complessivo per un ammontare superiore a € 2.840,51.
20. Indicare la lettera relativa al titolo di studio in conformità con quanto dichiarato nella sezione C di pagina 3.
21. Indicare la modalità di accesso in conformità con quanto dichiarato nella sezione C di pagina 3.
22. Indicare il voto del titolo di accesso dichiarato nella sez. C, riportato in base 10.
23. Il Punteggio totale è dato dalla somma del "Punteggio titolo di accesso", "Punteggio altri titoli culturali" e del "Punteggio servizi".
24. Nel caso in cui l'aspirante abbia riportato condanne penali e/o abbia procedimenti penali pendenti la dichiarazione deve indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso. Devono essere indicate anche le condanne penali per le quali sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.
25. Solo per gli aspiranti di sesso maschile.